Lehrstelle als Bürokaufmann/ -frau (m/w/d)

Bürokaufleute führen alle wichtigen Büro- und Sekretariatsarbeiten, sowie verschiedene Verwaltungs- und Organisationsaufgaben durch. Sie verfügen über betriebswirtschaftliche und rechtliche Grundkennnisse und fundiertes kaufmännischen Know-how. Werde auch Du zum Organisationstalent und starte bei uns Deine Ausbildung!

Inhalte der Ausbildung

- Erlangen von betriebswirtschaftlichen und rechtlichen Grundlagen
- Kennenlernen der Bereiche Buchhaltung, Sekretariat und Büroorganisation
- sachgerechter Umgang mit PC und Office-Programmen

Was Du mitbringst

- freundliche und kommunikative Persönlichkeit
- sorgfältige Arbeitsweise und gute Rechtschreibkenntnisse
- kaufmännische Auffassungsgabe

Was Dich erwartet

- Top Berufsausbildung und eine sichere Zukunft in einem etablierten Familienunternehmen
- fachliche Zusatzausbildungen auf höchstem Niveau
- hauseigene Lehrlings Academy
- ein fantastisches Team und kollegiales Miteinander

Gebäude- und Anlagentechnik für
Heizung-Klima-Lüftung-Sanitär
Industrieanlagen und Umwelttechnik

Jetzt bewerben!

jobs.ibk@ortner-anlagen.com
www.ortner-anlagen.com

Die Unternehmen der IGO Industries

Bacon Babak pfrimer INSTA-BLOC ORTNER HTG TKT ELiN EBG scheidenberger ELiN quadrat